附件1

内江师范学院哲学社会科学学术交流活动审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请单位/联系人姓名、电话 |  | 学术活动类型 | （ ）1．学术会议；2．学术报告；3．学术讲座。 |
| 活动名称 |  |
| 时间、地点 |  |
| 学术会议举办目的及参会人基本情况 |  |
| 学术会议内容简介 |  |
| 报告/讲座主讲人基本情况 | （填写主讲人姓名、单位、职务、职称及兼职、主研方向） |
| 报告/讲座主要内容 |  |
| 主办单位审核意见 | 负责人 （公章） 年 月 日 |
| 国际交流与合作处审批意见 | 审批人 （公章） 年 月 日 |
| 党委宣传部审批意见 | 审批人 （公章） 年 月 日 |

备注：1．此表一式三份，审批后申报单位、党委宣传部、学校科研处各执一份；

2．涉外学术交流活动需报外事处审批后，经党委宣传部审批报学校科研处备案。